


6. PELAYANAN ANGKUTAN PARIWISATA (MABOUR)

| NO. | KOMPONEN | URAIAN |
|-----|------------------------|---|
| 1. | Persyaratan Pelayanan | Masyarakat Lokal maupun Masyarakat Luar Kota Madiun |
| 2. | Prosedur |  <p style="text-align: center;">PROSEDUR PELAYANAN PELAYANAN ANGKUTAN PARIWISATA (MABOUR)</p> <p>Keterangan Diagram Alir :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bus MABOUR dari garasi kantor dishub berangkat menuju ke halte/terminal pemberhentian untuk mengangkut siswa-siswi yang ikut rombongan bus sekolah ; 2. Rombongan bus sekolah melakukan perjalanan menuju sekolah yang dituju ; 3. Bus MABOUR menuju ke tempat pemberhentian lagi untuk mengangkut siswa-siswi yang belum ikut rombongan awal ; 4. Bus MABOUR kembali lagi ke garasi kantor dishub 5. Bus MABOUR kembali berjalan pada jam pulang sekolah. |
| 3. | Waktu Pelayanan | Pada hari: Jum'at s/d Sabtu : 18.00 s/d 21.00 |
| 4. | Biaya/Tarif | Tidak ada Biaya |
| 5. | Produk layanan | Angkutan Sekolah Gratis |
| 6. | Penanganan, Pengaduan, | <ol style="list-style-type: none"> a. Datang langsung ke kantor Dishub kota Madiun, JL. Hayam Wuruk No. 62 b. Telepon (0351) 4472235 |

| | | |
|--|--------------------|--|
| | sarana dan masukan | c. Responsif pengaduan 3 (tiga) hari jam kerja d. Penyelesaian pengaduan sesuai dengan kondisi dan permasalahan yang ada. |
|--|--------------------|--|